



Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2018 № 464

г.Боровичи

О внесении изменения в Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Боровичского муниципального района

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру 112», распоряжением Администрации области от 27.12.2012 № 483-рг «О создании на территории Новгородской области системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112"», решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Новгородской области от 29.07.2017 № 8/2 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Новгородской области», с целью приведения Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Боровичского муниципального района в соответствие с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2016 «Единая дежурно-диспетчерская служба», утвержденного и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.06.2016 № 723-ст, Администрация Боровичского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Боровичского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 05.02.2010 № 257, изложив его в редакции:

«ПОЛОЖЕНИЕ

**о Единой дежурно-диспетчерской службе
Боровичского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Основные понятия

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и

полномочия Единой дежурно-диспетчерской службы Боровичского муниципального района (далее ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее Система-112).

1.1.2. ЕДДС создана в составе МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района» и является органом повседневного управления районного звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС). На базе ЕДДС разворачивается Система-112.

1.1.3. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Боровичского муниципального района независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности органов местного самоуправления и служб Боровичского муниципального района к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления мероприятий по гражданской обороне (далее ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами, входящими в состав РСЧС, оповещения руководящего состава Боровичского муниципального района об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий).

1.1.6. Общее руководство ЕДДС осуществляет начальник МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района», непосредственное – начальник ЕДДС.

1.1.7. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Новгородской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке – нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее МЧС России), законодательством Новгородской области, соответствующими правовыми актами Администрации Боровичского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.1.8. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях ГУ МЧС России по Новгородской области» (далее ЦУКС), подразделениями органов государственной власти Новгородской области и органами местного самоуправления Боровичского муниципального района.

1.1.9. ЕДДС района является вышестоящим органом для всех ДДС, действующих на территории Боровичского муниципального района по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на происшествия.

1.2. Основные задачи ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

1.2.1. Прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

1.2.2. Оповещение и информирование руководящего состава ГО, районного звена РСЧС, органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия), через местную (действующую на территории Боровичского муниципального района) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

1.2.3. Организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, Администрацией Боровичского муниципального района, органами местного самоуправления сельских поселений муниципального района и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Боровичского

муниципального района;

1.2.4. Информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

1.2.5. регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

1.2.6. Оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных районов в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС, на граничащих с соседними муниципальными районами территориях;

1.2.7. Организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие через Систему-112, и контроля результатов реагирования;

1.2.8. Оперативное управление силами и средствами звена РСЧС, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3. Основные функции ЕДДС

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

1.3.1. Осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

1.3.2. Информационное обеспечение координационных органов РСЧС Боровичского муниципального района;

1.3.3. Анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

1.3.4. Обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

1.3.5. Сбор, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Боровичского муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

1.3.6. Обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Боровичского муниципального района;

1.3.7. Доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

1.3.8. Доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

1.3.9. Сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС (систем мониторинга), и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Боровичского муниципального района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

1.3.10. Представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и о действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

1.3.11. Мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

1.3.12. Участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

1.4. Состав и структура ЕДДС

1.4.1. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал, пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В ЕДДС организовано круглосуточное дежурство дежурно-диспетчерского персонала. В состав оперативной смены входят оперативный дежурный и диспетчеры Системы-112.

Количество и состав смен определяется штатным расписанием МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района».

1.4.3. Пункт управления ЕДДС (далее ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией.

ПУ ЕДДС размещается в помещениях, предоставленных МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района».

1.4.4. Установка и монтаж технических средств в помещениях ПУ ЕДДС выполняются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.5. Электроснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России.

1.4.6. Состав технических средств управления ЕДДС:

средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

средства оповещения руководящего состава и населения;

средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);

система видеоконференцсвязи;

прямые каналы связи с ЦУКС, ЕДДС соседних муниципальных районов, ДДС потенциально опасных объектов и объектами с массовым пребыванием людей;

метеостанция;

приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.4.7. Средства связи ЕДДС должны обеспечивать:

телефонную связь;

передачу данных;

прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

прием вызовов (сообщений) через Систему-112;

коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

1.4.8. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой Системы-112.

1.4.9. Комплекс средств автоматизации ЕДДС (далее КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Боровичского муниципального района (далее КПЛЧС и ОПБ) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. КСА ЕДДС включает в себя автоматизированные рабочие места специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

1.4.10. Местная система оповещения Боровичского муниципального района представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

1.4.11. Система оповещения обеспечивает передачу:

- сигналов оповещения;
- речевых (текстовых) сообщений;
- условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения осуществляется дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС.

1.4.12. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС:

нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения Боровичского муниципального района;

журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

журнал оперативного дежурства;

инструкции (алгоритмы) по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и ЧС;

план взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий)

различного характера на территории Боровичского муниципального района;
инструкции (алгоритмы) по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

схемы и списки оповещения руководства ГО, районного звена РСЧС, органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

паспорта безопасности Боровичского муниципального района и потенциально опасных объектов, рабочие карты Боровичского муниципального района и Новгородской области (в том числе и в электронном виде);

план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

схемы управления и вызова;

схема местной системы оповещения;

телефонные справочники;

документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

суточный расчет сил и средств муниципального звена РСЧС;

расчет сил и средств, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

инструкция (соглашение) по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

2. Организация работы ЕДДС

2.1. Режимы функционирования ЕДДС

2.1.1. ЕДДС функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и ЧС для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время функционирует в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливаются Главой Боровичского муниципального района по рекомендации КПЛЧС и ОПБ.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании Системы-112 – регистрацию с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке – в ЦУКС;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

поддержание КСА ЕДДС в постоянной оперативной готовности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных и оперативные документы по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорт безопасности Боровичского муниципального района.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории Боровичского муниципального района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС, а ЕДДС незамедлительно передает информацию в ЦУКС.

2.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся при

угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС. В режиме повышенной готовности ЕДДС обеспечивает:

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КПЛЧС и ОПБ, Администрации Боровичского муниципального района, МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района», взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и сил РСЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Боровичского муниципального района, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КПЛЧС и ОПБ или оперативного штаба (далее ОШ), либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествию) выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации (ЧС) ЕДДС, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС выполняет следующие задачи:

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб, организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории Боровичского муниципального района;

оповещение и передачу оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и ЧС информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах, доводится ЕДДС до всех взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органов управления РСЧС.

2.1.10. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КПЛЧС и ОПБ или ОЩ, либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествию) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование ЕДДС при приведении в готовность ГО и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Боровичского муниципального района и инструкцией для дежурного персонала ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

2.2. Порядок работы ЕДДС

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) поступают в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через Систему-112, от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Боровичского муниципального района, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по действующим каналам связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия) локального уровня ЕДДС поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС муниципального уровня оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает начальнику МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района», Главе Боровичского муниципального района, председателю КПЛЧС и ОПБ, в ЦУКС, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств,

проводит их оповещение, отдает распоряжения о необходимых действиях и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в ЦУКС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При возникновении ЧС выше муниципального уровня немедленно оповещается и приводится в готовность КПЛЧС и ОПБ, оперативный штаб, которые берут на себя управление дальнейшими действиями по предупреждению и ликвидации ЧС. В таких ситуациях ЕДДС обеспечивает сбор, обработку и представление собранной информации, а также оперативное управление действиями органов управления, сил и средств районного звена РСЧС.

2.2.5. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств, сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.2.6. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) с представлением соответствующего доклада начальнику МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района».

2.3. Порядок взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Порядок взаимодействия ЕДДС и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти, Правительства Новгородской области и Администрации Боровичского муниципального района, а также соглашениями.

3. Требования к составу и структуре ЕДДС

3.1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

3.1.1. Комплектование личным составом ЕДДС осуществляется начальником МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района».

3.1.2. Личный состав ЕДДС обязан знать требования документов, регламентирующих деятельность ЕДДС и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения диспетчерского персонала ЕДДС являются тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, утвержденным начальником МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района» с учетом тренировок, проводимых ЦУКС.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС проводится по программе, согласованной с ЦУКС.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС осуществляется:

в ГОБОУ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области»;

ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке (тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство персонала ЕДДС;

в ходе тренировок с дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС;

в ходе проведения тренировок с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении учений и тренировок с органами и силами РСЧС (при этом каждая оперативная дежурная смена обязана принять участие в учениях и тренировках не менее 2 раз в год).

3.1.7. В ходе подготовки персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приема информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Практическая стажировка персонала ЕДДС организуется на базе ЕДДС и ЦУКС по Новгородской области.

Не реже одного раза в полгода комиссией, созданной в МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района», принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению дежурства с изданием распорядительного документа.

Ежемесячно начальником ЕДДС проводится анализ состояния дел по подготовке дежурно-диспетчерского персонала и представляется начальнику МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района».

3.2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

3.2.1. Сотрудники ЕДДС обязаны знать:

административную структуру Боровичского муниципального района и структуру Системы-112 на территории Новгородской области, должности и фамилии руководящего состава системы безопасности Боровичского муниципального района и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру Системы-112;

административные границы, наименование районов, улиц и транспортных магистралей Боровичского муниципального района, районы выезда пожарно-спасательных подразделений;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Боровичском муниципальном районе, зону территориальной ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Боровичского муниципального района;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий);

потенциально опасные и социально-значимые объекты, находящиеся на территории Боровичского муниципального района, их адреса, наименование, контактные данные руководителей, уполномоченных по ГО и ЧС, характер и степень опасности объекта;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на ПУ ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов района;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Боровичского муниципального района;

порядок информационного обмена.

3.2.2. Начальник ЕДДС обязан знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС и Системы-112.

3.2.3. Начальник ЕДДС обязан уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и функционирования ЕДДС;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

3.2.4. Требования к начальнику ЕДДС: образование высшее, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий и обучение по установленной программе.

3.2.5. Оперативный дежурный ЕДДС обязан знать:

функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного и диспетчера Системы-112;

руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного и диспетчера Системы-112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС;

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;

правила ведения документации.

3.2.6. Оперативный дежурный ЕДДС обязан уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное взаимодействие между пожарно-спасательными подразделениями – при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС – при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность ДДС экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), Администрацией Боровичского муниципального района и администрациями сельских поселений;

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint);

использовать гарнитуру при приеме информации;

четко говорить по телефону одновременно с работой за компьютером;

применять коммуникативные навыки;

быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы Системы-112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

охранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.7. Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением дежурства;
предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководителя;
допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
отлучаться с места несения дежурства без разрешения начальника ЕДДС;

выполнять обязанности, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.8. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

знание нормативных документов, определяющих работу ЕДДС;
навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, Интернетом);
умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.9. Диспетчер Системы-112 обязан знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации ДДС экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав и структуру функциональной и территориальной подсистем РСЧС Новгородской области и районного звена РСЧС, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности входящих в РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальной подсистем РСЧС, их задачи, порядок привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи ДДС функциональных и территориальных подсистем РСЧС;

организацию работы и алгоритм действий дежурной смены Системы-112 в различных режимах функционирования;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения Системы-112;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Боровичского муниципального района;

паспорта безопасности Боровичского муниципального района и потенциально опасных объектов;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Боровичского муниципального района.

3.2.9. Диспетчер Системы-112 обязан уметь:

пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в Системе-112 стандартами, правилами и процедурами;

организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

обеспечивать ведение необходимой документации Системы-112;

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.

3.2.10. Требования к диспетчеру Системы-112:

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС и Системы-112;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) умение пользоваться электронной почтой, Интернетом);

умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.11. Руководители МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района» и ЕДДС района могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования, излагаемые в соответствующих должностных инструкциях.

3.3. Требования к помещениям ЕДДС

Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и количества специалистов дежурной смены, численный состав которых определяется настоящим Положением.

3.4. Требования к оборудованию ЕДДС

3.4.1. Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных

оперативных служб через единый номер "112", одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 1240-р.

3.4.2. В состав оборудования входят:

АРМ специалистов дежурной смены;

АРМ руководства и обслуживающего персонала, активное оборудование локальной вычислительной сети;

структурированная кабельная сеть и серверное оборудование;

средства хранения данных, комплект оргтехники и средства связи;

АРМ управления местной системой оповещения;

средства видеотображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;

специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов;

метеостанция;

прибор радиационного контроля;

источники гарантированного электропитания.

3.4.3. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

4. Деятельность ЕДДС

ЕДДС создана при МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района».

Финансирование создания и деятельности ЕДДС осуществляется из средств бюджета Боровичского муниципального района, а также из иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Начальнику МКУ «Управление ГОЧС Боровичского муниципального района» в срок до 20.02.2018 обеспечить разработку (переработку) служебной документации для работы Системы-112 в составе ЕДДС Боровичского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 08.04.2015 №841 «О внесении изменений в Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Боровичского муниципального района».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Артемьева Б.А.

5. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района

Глава муниципального района И.Ю. Швагирев

